

Løsninger vedr. reoler på værksteder, laboratorier mv.

På foranledning af HR Arbejdsmiljø, er der blevet gennemgået reoler på værksteder på 2 institutter sammen med en ekstern sagkyndig konsulent fra Constructor A/S. På besøget blev det konstateret at alle de gennemgåede reoler var egenproducerede (hjemmebyggede) og kunne derfor ikke kontrolleres i henhold til DS/EN 15.635 om anvendelse og vedligeholdelse, herunder om krav til mærkning.

Efter besøget fik vi tilsendt en rapport og nedenstående er kopieret herfra, og som kan bruges af andre som har sammenlignelige forhold vedr. reoler:

Rapport

Constructor Danmark A/S kan ikke godkende lageret i henhold til DS/EN 15635, hvis ikke der bliver foretaget de anbefalede ændringer og udskiftninger. Ifølge DS/EN 15635 er køber/bruger ansvarlig for at sikkerhedseftersynet udføres, samt at udbedring gennemføres.

Samlet opgørelse over manglende og defekte materialer:

Antal	Beskrivelse	Årsag
1	Belastningsskilt grenreol	Mangler
2	Belastningsskilt indstiksreol	Mangler
1	Krydsafstivning lodret	Mangler
1	Krydsafstivning vandret	Mangler

Anbefaling

Under udførelse af vores sikkerhedseftersyn har vi konstateret Indstiks og Grenreoler er egenproduceret og der gælder som følger:

Oplysningspligt

Vi har ved vores eftersyn observeret og noteret at I har egenproducerede reoler. Disse reoler er ikke produceret i.h.t. gældende standarder DS/EN 15512-15620-15629 (baseret på AT's bekendtgørelse 1109 af 15. dec. 1992). Derfor kan vi desværre ikke kontrollere disse reoler efter DS/EN 15635, som omfatter vedligehold og eftersyn af reol-materiel. DS/EN 15635 klassificerer skader på udstyret hvor den beskriver de tilladte afvigelser inden for hældning, nedbøjning af bjælker, montage og evt. tilladte skader på reolerne m.v.

Standarden foreskriver endvidere at man skal kunne dokumentere de statiske belastninger for reol-materiellet samt at disse skal mærkes med belastningsinformation. Det er således brugeren af lageret (den daglige ansvarlige), der er ansvarlig for at det tekniske udstyr (reol-materiel) lever op til de gældende standarder.

Følgende fremgangsmåde kan anvendes:

- Registrering af egenproduceret reolsystemer og anvendelse
Gældende for Pallereoler, Småvareoler, Indstiksreoler og Grenreoler

Derefter udføres:

- Statiske beregninger på egenproduceret reolsystemer
- Teknisk beskrivelse af egenproduceret reolsystemer
- Belastningsskilte, med angivelse af max. belastninger pr. gren, bærelag og for hvert reolfag.
- Udarbejde brugsanvisning til reolsystemerne
- Montage vejledning
- Kontrolpunkter

Reolsystemer kontrolleres regelmæssigt som følger:

- Montagekontrol
- Fortløbende kontrol
- Periodisk kontrol
- Forandringskontrol

Vigtige kontrolpunkter af reolsystemer:

- Kontrol af Lodlinjen
- Kontrol af hældning
- Afstivning
- Forankring til gulv
- Bæreevner
- Beskadiget stolper i dybden og sidelæns
- Beskadiget bærebjælker
- Beskadiget afstivning
- Overbelastninger
- Sikkerhedsudstyr

Slut på kopi fra rapporten fra Constructor A/S.

Praktiske løsninger - værksteds- og lagerreoler

OBS OBS.

HUSK ALTID AT FÅ OPLYST VÆGT PÅ INDKOMNE VARER SOM SKAL PÅ HYLDER TIL BRUG VED MÆRKNING PÅ HYLDEN VARERNE LIGGES/SÆTTES.

a) Hvordan finder jeg ud af hvor mange kg reolerne kan bære?

Dette løsnings forslag går ud på ikke at beregne, som nævnt ovenfor, men at konstaterer hvad reolen faktisk kan bære.

Hvis du har et nogenlunde fast lager af varer/emner på reolerne/hylderne og det ved eftersyn og kontrol kan konstateres at der ikke er nogen former for nedbøjninger eller anden skade på reolen, kan du gå ud fra at reolen kan klare denne vægt. Vi ved dog ikke hvor mange procent den er belastet, det er derfor erfaringen fra den lageransvarlige der sætter dette rimelige skøn.

Ved at veje alt hvad der er på reolen, hylderne individuelt, får du vægten af hvad hylderne hver især kan og må bære.

Denne vægt noteres og mærkes direkte på hylderne med store tydelige tal.

b) Hvordan sikres det, der ikke overfyldes på hylderne end de kan og må bære?

På værksteder hvor der plukkes fra reolerne, kan det være meget vanskeligt i hverdagen hele tiden at registrerer den aktuelle vægt på hylderne, for at sikre sig der ikke opfyldes mere end den tilladte vægt.

For at sikre man ikke overfylder, kan man indføre rutiner, som går ud på at man ikke fylder nye varer (dvs. varer som ikke havde plads på hylden da man tog det) på hylder, som er afvejet.

Den daglige rutine bliver så at når man plukker fra hylderne, og efter man har skåret det fra man skal bruge, ligger resten tilbage på samme hylde som man tog det fra. Derved er der ikke forøget vægt, tværtimod, og man har hele tiden styr på der ikke bliver overfyldt.

c) *Hvad gør vi når vi får nye varer, hvor ligger vi dem, når nu der ikke må ligges mere på eksisterende hylder?*

Ved at indfører rutiner med at have et bestemt antal hylder frie/tomme, hvor de nye varer ligges. Antal tomme hylder besluttet ud fra hvor tit man får varer. Det betyder at der fremover bliver en rutine med først at bruge alt på én hylde før der kan opfyldes med nye vare.

d) *Hvordan opmærker jeg på et lager med udstyr der bruges jævnligt?*

På et lager hvor man har et nogenlunde fast flow ud og ind af faste hyldevarer fx i forbindelse med opgaver "ude i marken" med brug af udstyr som skal på reolen igen efter brug.

Hvis du allerede har reoler udstyret står på og som ikke er mærket, udføres ovenstående inspektion med kontrol for nedbøjninger og andre skader for at sikre reolen ikke er overbelastet.

Er reolen okay, kan alt udstyr vejes, og hylderne mærkes med vægt. Hvis det er muligt at give udstyr faste pladser på reolen, vil det være hensigtsmæssigt at mærke hylderne med oplysninger om det udstyr der skal stå der, evt. med billede af udstyret.