
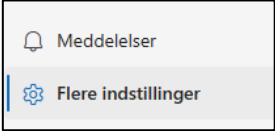




Den guide viser hvordan du ændrer indstillinger i OneDrive, så modtagere, som ikke har dansk som hovedsprog, kan se det delte materiale og menuer på et andet sprog. I dette tilfælde vælges engelsk, da det er det mest gængse andet sprog.

Trin	Beskrivelse	Navigation
<p>Åbn OneDrive med link og gå til Indstillinger</p>	<p>Gå til siden: https://onedrive.live.com/login og login med dit DTU-login.</p>	<p>Klik på tandhjulet og vælg "Indstillinger for OneDrive".</p> 
<p>Ændre sprogindstilling er</p>	<p>Du skal ind i indstillinger for at ændre sprog.</p>	<p>Gå til "Flere indstillinger" i menuen til venstre</p>  <p>Og dernæst "Sprogindstillinger"</p>  <p>Vælg "Vis avancerede indstillinger"</p>  <p>I det nye vindue sættes flueben i "Engelsk" og klik "Gem"</p>