

Projektplan, der skal anvendes ved bachelorprojekt/speciale

Inden for den første måned efter startdatoen på bachelorprojekt/speciale skal den studerende indlevere en projektplan, der knyttes til indleveringen af bachelorprojektet/specialet.

Formålet med projektplanen er at have dokumentation for, at studerende og vejleder har forholdt sig til projektets generelle læringsmål, der fremgår af afsnittet "[Bachelorprojekt](#)" / "[Master's thesis](#)" i studieordningen og at de er blevet enige om retningspecifikke læringsmål for bachelorprojekt/specialet. Både de generelle og de retningspecifikke læringsmål skal fremgå af projektplanen. Hvis studerende og vejleder vurderer, at et eller flere af de generelle læringsmål for bachelorprojektet/specialet ikke kan opfyldes, bør disse overvejelser fremgå af projektplanen.

Projektplanen skal desuden sikre, at den studerende er bevidst om at anvende projektledelseskompetencer ved planlægning og gennemførelse af projektet, hvorfor projektplanen som minimum skal indeholde både formål, læringsmål, delmål samt en tidsplan for projektets forskellige leverancer og møder med vejleder.

Fra projektets start til slut er det forventeligt, at projektplanen må revideres – særligt på baggrund af eksperimentelt indhold og udfald af dette. Reviderede projektplaner uploades løbende i samme gruppe som er blevet oprettet til aflevering af projektet.

Det er vejleders ansvar at sikre, at den endelige projektplan deles med den eksterne censor forud for bedømmelse af projekt, så censor kan forholde sig til denne ved bedømmelse af specialet.

Om faciliteringen i CampusNet

Når der oprettes bachelorprojekt og speciale i projektindberetningssystemet vil der blive oprettet en afleveringsmappe til såvel projekt som projektplan. Når fristen for aflevering af projektplan oprinder, genereres der en mail til den studerende om at huske at aflevere projektplanen. Den sendes uafhængigt af, om der er afleveret eller ej.

Nedenfor er den tekst der beskriver projektplanen i reglerne:

Bachelorprojekt:

I løbet af den første måned af projektperioden skal den studerende aflevere en projektplan med bachelorprojektets målsætning til sin vejleder. Den studerende modtager en autogeneret mail med information om afleveringsfristen for projektplanen. Aflevering sker via den gruppe, som er blevet oprettet til bachelorprojektet. Den studerende skal i projektplanen også forholde sig til de læringsmål for bachelorprojektet, som er listet ovenfor. Når bachelorprojektet afleveres, skal der vedlægges et særskilt dokument med den oprindelige projektplan samt en eventuel revision heraf. Desuden skal dokumentet indeholde en kort selvevaluering af projektforløbet.

Master's Thesis

Project plan

During the first month, the student is to submit/upload a project plan to the thesis, outlining the objective of the thesis. In the project plan, the student is also to take into account the overarching learning objectives listed under "The content and the learning objectives of the thesis".

The student receives an autogenerated email with information about the submission deadline for the project plan, just as there is a link to an overview of all the student's submissions at student.dtu.dk ('My assignments'). Upload takes place via the group created for the master's thesis. In

the project plan, the student is also to take into account the overarching learning objectives listed above.

When submitting the thesis, the student is to enclose a separate document presenting the original project plan and a revision of the same, where appropriate. In addition, the document is to include a brief auto-evaluation of the project process.